# KUUSALU KESKKOOLI HOOLEKOGU

## Koosoleku protokoll nr 1-2026/27

| | |
|---|---|
| **Kuupäev** | 2. november 2026 |
| **Aeg** | 18.00–20.05 |
| **Koht** | Kuusalu Keskkool, ruum B122 |
| **Koosoleku juhataja** | kuni hoolekogu uue esimehe ja aseesimehe valimiseni koolijuht Maia Alumaa, ülejäänud punktid uus hoolekogu esimees Kaisa Välk |
| **Protokollija** | Kristel Rebane |

**Kutsutud hoolekogu liikmed:** Rihard Soom, Pille Pürg, Ingrit Keerma, Tiina Pau, Kristel Rebane, Kaisa Välk, Janno Laende, Triin Jõeleht, Anu Kirsman ja Annika Agu-Aasrand.

**Puudus:** Mia-Sarah Hiis.

Annika Agu-Aasrand liitus koosolekuga kell 19.15 ega osalenud enne seda toimunud hääletustel.

### Päevakord

1. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine
2. Kuusalu valla laste ja perede komisjoni liikme valimine
3. Hoolekogu aastaplaan
4. Muud teemad

### 1. Hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine

Koosoleku avas ja hoolekogu esimehe valimist korraldas direktor Maia Alumaa. Pärast esimehe valimist jätkus koosolek valitud esimehe juhtimisel.

Toimus uue hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimine.

**Otsustati:**

- Valida hoolekogu esimeheks Kaisa Välk. Poolt 9, vastu 0, erapooletuid 0.
- Valida hoolekogu aseesimeheks Tiina Pau. Poolt 9, vastu 0, erapooletuid 0.
- Valida hoolekogu protokollijaks Kristel Rebane. Poolt 9, vastu 0, erapooletuid 0.

Kõik otsused võeti vastu ühehäälselt.

### 2. Kuusalu valla laste ja perede komisjoni liikme valimine

Tutvustati Kuusalu valla laste ja perede komisjoni tegevust ning hoolekogu esindatust komisjonis.

**Otsustati:** Kuusalu valla laste ja perede komisjoni liikmena jätkab Janno Laende.

**Hääletustulemus:** poolt 9, vastu 0, erapooletuid 0. Otsus võeti vastu ühehäälselt.

**Ettepanek:** Võtta järgmise hoolekogu koosoleku päevakorda Kuusalu valla laste ja perede komisjoni töö tutvustus. Ülevaate annab hoolekogu esindaja komisjonis Janno Laende.

## 3. Hoolekogu aastaplaan

Direktor Maia Alumaa tutvustas eelmise õppeaasta hoolekogu tööplaani. Arutati uue õppeaasta aastaplaani koostamist ja hoolekogu töökorraldust.

**Aastaplaan.** Jätkatakse senise tööplaani ülesehitusega. Plaani koostamisel võetakse aluseks direktori sisend ning seda täiendatakse hoolekogu liikmete ettepanekute ja õppeaasta jooksul esile kerkivate teemadega. Aastaplaan vajab täiendamist ning seda koosolekul ei kinnitatud.

**Koosolekute ettevalmistamine.** Materjalid saadetakse hoolekogu liikmetele enne koosolekut tutvumiseks. Koosolekutel keskendutakse küsimustele, aruteludele ja otsuste tegemisele.

**Hoolekogu poole pöördumine.** Koolis on loodud hoolekogu poole pöördumise vorm, mida direktor tutvustab lapsevanemate koosolekul.

**Hoolekogu hea tava.** Peeti vajalikuks vaadata hoolekogu koosolekute hea tava üle koos uute hoolekogu liikmetega.

**Koostöö kogukonnaga.** Arutati võimalusi toetada vanematekogu ja vilistlaskogu loomist, et tugevdada kooli koostööd lapsevanemate ja vilistlastega.

## 4. Muud teemad

### 4.1. Vanematekogu ja vilistlaskogu loomine

Arutati vanematekogu ja vilistlaskogu loomise võimalusi.

Septembris kutsuti lapsevanemaid üles avaldama huvi vanematekoguga liitumise vastu. Huvitatud lapsevanematele korraldab Tiina Pau esimese kohtumise novembris.

Vanematekogu eesmärk on tugevdada kooli ja lapsevanemate koostööd, kaasata lapsevanemaid koolielu puudutavatesse aruteludesse ning toetada kogukondlikke algatusi. Vanematekogu võiks aidata koguda laiemat tagasisidet ja arvamusi ning kaasa lüüa kooli ettevõtmistes.

Vilistlaskogu loomine aitaks hoida sidet kooli vilistlastega ning pakkuda uusi võimalusi kooli tegevuste ja ettevõtmiste toetamiseks. Arutati ka vilistlaskogu võimalikke tegutsemisvorme.

### 4.2. Kooli ürituste rahastamine

Direktor tutvustas kooli ürituste ja muusikaliste külalisesinejate kaasamisega seotud kulusid. Külalisesinejate kutsumine rikastab koolielu, kuid sellega kaasnevad kulud on kooli eelarve jaoks märkimisväärsed.

Arutati võimalusi kaasata täiendavat rahastust vabatahtlike annetuste, sponsorluse ning vanematekogu või vilistlaskogu tegevuse kaudu. Samuti käsitleti õppekavaga seotud ja õppekavaväliste tegevuste rahastamise erinevusi.

Peeti oluliseks leida läbipaistev ja toimiv lahendus, mis võimaldaks lapsevanematel ja teistel toetajatel soovi korral kooli ettevõtmistesse panustada.

### 4.3. Õpetajate värbamine ja õppeaasta algus

Direktor andis ülevaate õppeaasta algusest ja õpetajate leidmisega seotud väljakutsetest.

Kool otsib matemaatika- ja muusikaõpetajat. Seoses muusikaõpetaja vahetumisega vajab lahendamist ka kooritegevuse jätkamine.

### 4.4. Kooli ja lapsevanemate vaheline suhtlus

Arutati kooli ja lapsevanemate vahelise suhtluse põhimõtteid ning vajadust neid lapsevanematele selgemalt tutvustada.

Oluliseks peeti, et lapsevanemad teaksid, kelle poole erinevate küsimuste või muredega pöörduda. Samuti vajab selgitamist kooli teavitamise praktika: konkreetsete juhtumite puhul suheldakse eelkõige asjaosalistega, arvestades nende privaatsust.

Rõhutati vahetu ja konstruktiivse suhtluse tähtsust kooli ja kodu vahel.

> **Ettepanek:** Käsitleda kooli ja lapsevanemate vahelise suhtluse ning teavitamise põhimõtteid 4. novembril 2026 toimuval lapsevanemate üldkoosolekul.

### 4.5. Nutiseadmete kasutamise kokkulepete rakendamine

Direktor andis ülevaate nutiseadmete kasutamise kokkulepete rakendamisest ja senisest tagasisidest.

Üldjoontes on muudatusel olnud positiivne mõju ning õpetajad on uue korraldusega rahul. Õpilaste suhtumine on erinev – vanemate õpilaste seas esineb rohkem vastuseisu.

Nutiseadmete kasutamise kohta on läbi viidud küsitlus, mille tulemusi tutvustatakse täiendavalt.

Arutati võimalust kaasata vanemate klasside õpilasi nutiseadmete teadliku kasutamise põhimõtete selgitamisse noorematele õpilastele.

### 4.6. Lapsevanematele suunatud loeng

Tutvustati lapsevanematele suunatud loengut, kus kliiniline psühholoog Ene Raudla räägib lapse ajaplaneerimise toetamisest. Loeng toimub 10. novembril 2026 kell 18.00 Kuusalu rahvamajas.

### 4.7. Õpilaste ühiskondlike ja praktiliste teadmiste arendamine

Tehti ettepanek pöörata rohkem tähelepanu õpilaste ettevalmistamisele iseseisvaks eluks ning ühiskonnas osalemiseks.

Ettepanekud:

- Käsitleda õpilastega valimiste, sealhulgas Riigikogu valimiste põhimõtteid, et toetada teadlikuks valijaks kujunemist.
- Lisada ettevõtluspäeva programmi tööelu alustamisega seotud teemad, sealhulgas tööle asumine, töölepingu sõlmimine ja lõpetamine, lepinguliigid ning töötaja õigused ja kohustused.

## 5. Järgmine koosolek

Järgmine hoolekogu koosolek on kavandatud 11. jaanuarile 2027 kell 18.00. Koosoleku kutse saadetakse hoolekogu esimehe poolt Outlooki kalendri kaudu.

Vajaduse korral on võimalik koosolekul osaleda Teamsi vahendusel.

**Koosoleku juhataja:** Kaisa Välk (allkirjastatud digitaalselt)

**Protokollija:** Kristel Rebane