



## E-õppe juhised

Käesolev dokument annab ülevaate õppetöö korraldusest planeeritud e-õppenädalatel. Sama juhendit järgime ka juhul kui klassidel on e-õppepäevad.

## Õpilased

- Enne e-õpet veendu, et sul on kõik vajalikud asjad koolist kaasa võetud;
- Õpetajad märgivad päeva õppeülesanded eKooli hiljemalt samal päeval kell 8.00;
- Järgime tunniplaani ning videotunnid toimuvad tunniplaani järgsetel aegadel, videotunni toimumise aja annab õpetaja teada hiljemalt eelmisel päeval kell 16.00;
- Järgime videotundide hea tava (leitav kodulehel) ja osaleme tunnis videopildiga;
- Kui puudub videotunnist ette teatamata, märgib õpetaja su eKoolis puudujaks;
- Palume tähtaegadest kinni pidada ja kui tekib probleeme, siis võta õpetajaga ühendust;
- Ainealaste probleemide korral tuleb pöörduda aineõpetaja poole;
- Kui sul puudub arvuti, kaamera või on tuge vaja muu tehnilise vahendi osas, siis tuleb pöörduda klassijuhataja poole;
- Sinu esmane kontaktisik koolis on klassijuhataja;
- Soovitame järgida kindlat päevakava - ära unusta liikumispause;
- E-õppe perioodil on õpilased oodatud osalema huviringides, konsultatsioonides ja järelvastamistes.

## Vanemad

- E-õppe nädalad on planeeritud ehituse perioodiks alates VII klassist ning graafik on kodulehel. Muudatustest teavitab klassijuhataja;
- Peamine infosüsteem ning suhtluskanal on eKool, alates VII klassist ka MS Teams;
- Planeeritud e-õppe nädalate puhul anname toidupakid koolilõuna asendamiseks õpilasele koolist kaasa e-õppe nädalale eelneval viimasel koolipäeval (reeglina reedel);
- Kui õpilane jääb e-õppe perioodi jooksul haigeks, siis tuleb lapsevanemal teavitada klassijuhatajat, kes seejärel märgib õpilase eKoolis haigeks;
- Toetage oma lapsi päevakava koostamisel;
- Soovitame päevakavasse sisse viia ka liikumispauseid.

Lapsevanemad, kellel on e-õppe perioodil mure lapse turvalisuse pärast kodus, palun pöörduge kooli direktori poole ([kristi.tarik@kuusalu.edu.ee](mailto:kristi.tarik@kuusalu.edu.ee), tel. 56 56 5887) ning leiame lahendused juhtumipõhiselt.

## Õpilaste toetamine

• Kooli psühholoogid ja eripedagoogid toetavad õpilasi läbi e-keskkondade ning nende juurde on võimalik aeg broneerida läbi broneerimissüsteemi: <https://tinyurl.com/broneeritugi>

## Õpetajale

Kui klass on e-õppel, siis on meie eesmärk sellel perioodil toetada õpilasi nende õpingutes.

### *Kokkulepped:*

- Peamine suhtluskanal õpetaja, õpilase ja lapsevanemaga on eKool;
- Järgime tunniplaani ning videotunnid toimuvad tunniplaanijärgsetel aegadel. Videotunni toimumise aja annab õpetaja teada eKoolis hiljemalt eelmisel päeval kella 16ks;
- Videotunnid märgib õpetaja eKoolis kodutööde alla koos kuupäeva ja kellaajaga;
- Kui õpilane puudub videotunnist ilma ette teatamata, märgib õpetaja ta eKoolis puudujaks;
- Ainemahust ja õppetöö korraldusest sõltuvalt võib õpetaja õpilastega kokku leppida õppetöö läbiviimise näiteks nädalapõhiselt;
- Õpetaja märgib eKooli tööülesanded hiljemalt kell 8.00 sama päeva hommikul;
- Õpetaja sisestab eKooli tunnikirjelduse alla ainetunni teema;
- Kodutöö lahtris on tööülesanne koos tähtajaga ja viide õppematerjalidele;
- Materjalide jagamiseks ning kodutööde esitamiseks kasutame I-VI klassis eKooli, VII-XII klassis ka MS Teams keskkonda;
- Tähtaegade määramisel tuleb arvestada õpilaste võimalusi ja olla vajadusel paindlik;
- Klassijuhataja kohtub oma klassi õpilastega kokkulepitud veebikeskkonnas vähemalt korra e-õppe nädala jooksul klassijuhataja tunnis;
- E-õppe nädala jooksul toimub hindamine tavapäraselt;
- Õpetaja annab õpilastele vaid tunnitöid. E-õppe ajal kodutöid lisaks ei anta.
- Õpetaja on oma tunniplaani järgse tunni ajal õpilastele kokkulepitud keskkonnas kättesaadav ja vajadusel vastab õpilaste küsimustele.